



COMUNE DI SCALA

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 114

Del 16-12-2021

COPIA

OGGETTO	Legge Regionale n. 16/2004, Regolamento Regionale n. 5/2011 e successive modificazioni ed integrazioni. Adozione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), del Rapporto Ambientale e del R.U.E.C.
----------------	---

L'anno *duemilaventuno* il giorno *sedici* del mese di *dicembre* alle ore *13:30* nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale nella persona dei signori:

		Presenza
Luigi Mansi	Sindaco	Presente
Ivana Bottone	Assessore	Presente
Salvatore Bottone	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Comunale **dott.ssa Franza Dora**

Il Sindaco, Mansi Luigi, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Parere Favorevole per
la Regolarita' tecnica**

Il Responsabile del Servizio
f.to: Pagano Giuseppe

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

f.to Mansi Luigi

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Franza Dora

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione

Su certificazione del Messo Comunale è stata affissa all'Albo Pretorio comunale in data 20-12-2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

Dalla Residenza Municipale, li 20-12-2021

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Dora Franza

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000)

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 D. Lgs. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, 20-12-2021

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Dora Franza

È' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li 20-12-2021

Il Segretario Comunale

dott.ssa Dora Franza

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
in data 20-12-2021

Il Messo Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della documentazione trasmessa dal R.U.P. con nota prot. 7018 Prot. n. 14.12.2021, in via preliminare, prima di passare alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, il Sindaco invita il Segretario Comunale, dott.ssa Dora Franza, ad illustrare ai presenti il contenuto dell'art. 78 del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Prende la parola il Segretario Comunale che da lettura ai presenti del suddetto articolo che al comma 2 testualmente recita: *“Gli amministratori di cui all'art. 77 comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o gli affini fino al quarto grado”*

Dato atto che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione per il Responsabile Unico del procedimento geom. Giuseppe Pagano che non si trova in conflitto di interesse ai sensi di quanto prevede il Piano Triennale Prevenzione Corruzione approvato con Delibera di G.C. n.07 del 15/02/2021 trattandosi di atto di pianificazione generale.

Premesso

- Che il Comune di Scala è dotato di Piano Regolatore Generale adottato dal Commissario ad ACTA con Delibera n. 1 del 15/02/1995 e successive, dichiarato conforme a Leggi e Regolamenti in materia con Decreto del Presidente della Regione Campania n. 0492/AC del 28.04.2000;
- Che il Comune di Scala è dotato di Regolamento Edilizio adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 31/05/2001;
- Che ai sensi della richiamata Legge Regionale 16/2004 e del Regolamento di Attuazione n°5/11 nonché del PTCP della provincia di Salerno, il Comune è tenuto alla redazione del P.U.C.;
- Che, l'intervenuta approvazione del Regolamento Regionale 5 del 4 agosto 2011, in attuazione dell'art. 43 bis della L.R. 16/2004 e s.m.i., ha profondamente modificato il procedimento di formazione del P.U.C. e fornito un nuovo quadro delle competenze in merito agli atti di adozione ed approvazione, nonché in materia di Valutazione Ambientale Strategica;
- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 77 del 31/03/2013, il Comune ha intrapreso il percorso di formazione ed approvazione del Piano Urbanistico Comunale di cui all'art. 23 della L.R. n. 16/2004 approvando i provvedimenti per la redazione del nuovo strumento generale;
- Che in esecuzione della surrichiamata Delibera di G.C. 77/2013, il RUP ha attivato la procedura per la redazione del PUC affidando: l'incarico per la redazione del PUC, del RUEC e della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) all'Arch. Antonio D'Amico, giusta Determina n. 58/2013; l'incarico per la redazione dello studio Geologico al Dr. Geologo Rosanna Miglionico, giusta Determina n.62/2016; l'incarico per la effettuazione delle indagini geognostiche alla Ditta Geochimie Srl, giusta Determina n. 03/2018; l'incarico per la redazione del Piano di Zonizzazione Acustica al Dr. Tullio Ciccarone, giusta Determina n. 19/2018; l'incarico per la redazione dello Studio di Valutazione di Incidenza da allegare alla VAS, così come previsto dalla normativa vigente per la redazione del PUC, da redigersi in collaborazione con il progettista del Piano già incaricato, giusta Determina n. 72/2020. Lo studio agronomico è stato redatto dal Dr. Agronomo Giuseppe Coppola, Dipendente della Comunità Montata Monti Lattari.

Dato atto

- Che l'approvazione del preliminare e l'adozione del definitivo di PUC, ai sensi del Regolamento Regionale n. 5/2011, è di competenza della Giunta Comunale;
- Che con nota in data 27.07.2015, prot. n. 2733, è stato trasmesso dai progettisti incaricati il Preliminare di PUC, il documento di scoping e tutta la documentazione in ottemperanza all'incarico ricevuto ai sensi della normativa di settore;
- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 91 del 07.08.2015 è stata approvata la proposta preliminare di PUC e l'allegato Rapporto Preliminare Ambientale, ed inoltre avviato il processo di partecipazione;

Viste le disposizioni normative e regolamentari nazionali e regionali, generali e di settore, aventi incidenza sulle attività di pianificazione urbanistica e di disciplina dell'attività edilizia;

Visti gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale, di settore, sovra ordinati e relativi al territorio comunale;

Evidenziato

- Che, il redigendo Piano Urbanistico Comunale rientra tra i piani da sottoporre a Valutazione Ambientale Strategica alla luce delle previsioni di cui all'art. 6, co.2, del D.Lgs 152/2006 ed art.2, co. 1, Regolamento VAS regionale, nonché tra i piani da sottoporre a Valutazione di Incidenza alla luce delle specifiche normative regionali;
- Che con la Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 06.11.2014 è stato istituito l'Ufficio Comunale VAS ai sensi dell'art. 2, comma 8, del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 08/04/2011 assegnando le funzioni di Autorità Competente al Responsabile del Settore Tecnico “Servizio Urbanistico” del Comune di Atrani;
- Che con nota prot. n. 3314 del 17.09.2015 il responsabile del procedimento, nella qualità di Autorità Procedente, ha inoltrato istanza di VAS alla designata Autorità Competente, trasmettendo la necessaria documentazione tecnico amministrativa, ed in particolare la proposta preliminare di PUC ed il rapporto preliminare ambientale così come approvati;
- Che con il “Verbale delle attività e delle decisioni preliminari assunte di concerto tra Autorità procedente ed Autorità competente ai fini della VAS” prot. n. 3314 del 17.09.2015, è stato previsto e stabilito:
 - che il redigendo PUC rientra tra i piani da sottoporre a Valutazione ambientale Strategica alla luce delle previsioni di cui all'art. 6 co. 2 del D.Lgs ed art.2, co.1 del Regolamento VAS regionale;
 - che il redigendo PUC, che interessa territorialmente siti appartenenti alla Rete Natura 2000 è necessario attivare il procedimento di “valutazione appropriata” di incidenza, da ricomprendere ed integrare nella procedura di VAS;
 - di condurre, pertanto l'attività di consultazione di cui ai commi 1 e 2 art. 13 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i., al fine di definire la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel rapporto ambientale;
 - individuati, tenendo conto delle indicazioni di cui all'art.6 del Regolamento regionale VAS, i soggetti competenti in materia ambientale (SCA);
 - stabilito di indire un tavolo di consultazione con i Soggetti Competenti in Materia Ambientale (SCA);
 - le modalità per lo svolgimento dell'attività di consultazione con gli SCA;
 - individuati i singoli settori del pubblico interessati all'iter decisionale da coinvolgere in fase di consultazione del pubblico;
 - definite le modalità di coordinamento tra le fasi di pianificazione e le fasi di VAS con riferimento alle consultazioni con il pubblico, anche alla luce delle previsioni di cui all'art. 7, co. 2, Reg. 5/2011;
- Che in data 27.10.2015, giusto Verbale di pari data, si è svolto il primo incontro del Tavolo di Consultazione con i Soggetti Competenti in materia Ambientale;
- Che in data 25.02.2016, giusto Verbale di pari data, si è svolto il secondo incontro del Tavolo di Consultazione con i Soggetti Competenti in materia Ambientale;
- Che con Verbale in data 25/02/2016 sono state concluse le attività assunte di concerto tra Autorità procedente ed Autorità Competente ai fini della V.A.S. ed ai fini della consultazione del pubblico.

Preso atto

- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 27.04.2016, è stato definitivamente approvato il preliminare di PUC e Rapporto Ambientale Preliminare, approvando, contestualmente, i verbali e la conclusione delle consultazioni con i SCA;
- Che, a seguito dell'approvazione del Preliminare di PUC, è stata avviata la redazione del definitivo di PUC;
- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 29/09/2020 è stato adottato il quadro/componente strutturale del PUC;

Visto il verbale prot. n. 3445 del 16.07.2021 con il quale il Responsabile del Procedimento, geom. Giuseppe Pagano, Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Scala, nella qualità di Autorità Procedente, e l'ing. Fabrizio Polichetti, Responsabile del Settore Tecnico “Servizio Urbanistico” del Comune di Atrani, quale Autorità Competente, hanno accertato: La regolarità definitiva del PUC del Comune di Scala a leggi e regolamenti; la regolarità del Rapporto Ambientale, della Sintesi non Tecnica e della Valutazione di Incidenza;

Preso Atto che, il Responsabile del Procedimento, con nota in data 07.12.2021 Prot. 6898, ha dichiarato e accertato la conformità alle leggi, regolamenti e strumenti urbanistici e territoriali sovra ordinati e di settore, del definitivo di PUC, del Rapporto Ambientale finalizzato alla VAS, della sintesi non tecnica, degli atti di programmazione degli interventi e studi specialistici e di settore allegati;

Visti gli elaborati costituenti la proposta definitiva di PUC, redatti dai professionisti incaricati, è trasmessi dal Responsabile dal procedimento con nota in data 7018 Prot. n. 14.12.2021, così come allegati alla presente;

Viste le disposizioni normative e regolamentari nazionali e regionali, generali e di settore, aventi incidenza sulle attività di pianificazione urbanistica e di disciplina dell'attività edilizia;

Visti gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale, di settore, sovra ordinati e relativi al territorio comunale;

Atteso che la proposta definitiva di Puc così come elaborata:

- a) recepisce e contestualizza, gli obiettivi e le previsioni delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari nazionali e regionali, e degli strumenti di pianificazione d'area vasta interessanti il territorio comunale;
- b) definisce, in maniera ampia ed articolata i caratteri strutturali del territorio comunale con riferimento alle componenti ecologico-naturalistiche, geo-morfologiche, storico-culturali, economiche-sociali, semiologiche ed antropologiche, insediative-funzionali-infrastrutturali;
- c) recepisce ed interpreta le indicazioni, gli obiettivi e le strategie proposte dall'Amministrazione comunale, con particolare riferimento: alla tutela, valorizzazione e riqualificazione del patrimonio naturalistico, paesaggistico e culturale; alla salvaguardia ed al risanamento idrogeologico del territorio; alla tutela, al recupero e alla valorizzazione del patrimonio edilizio e della struttura insediativa esistente; all'adeguamento ed al potenziamento del sistema di servizi e di infrastrutture pubbliche; alla valorizzazione ed al potenziamento delle risorse locali;

Ritenuto, per quanto innanzi, di procedere all'adozione del definito di Piano Urbanistico Comunale (PUC), del RUEC, del Rapporto Ambientale, della Sintesi non tecnica, degli atti di programmazione degli interventi e degli studi specialistici così come allegati;

Visti

lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti;
il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
la L. n. 1150/1942;
la L.R. n. 16/2004;
il Regolamento Regionale n.5/2011;
il PTR della Regione Campania;
il vigente PTCP della Provincia di Salerno;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Dlgs 267/2000 da parte del Responsabile del Servizio, dando atto che l'atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa;

Con voti favorevoli ed unanimi resi ed espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- **Di dare atto** della narrativa quale parte integrante e motivante della presente Deliberazione.
- **Di adottare** il Definitivo di Piano Urbanistico Comunale (PUC), completo delle NTA, del Rapporto Ambientale, del RUEC e della sintesi non tecnica oltre all'aggiornamento dell'anagrafe edilizia, redatto ai sensi della L.R. n.16/2004 e ss.mm.ii., del Regolamento Regionale n.5/2011 e relativo Manuale Operativo, costituito dai seguenti elaborati:
 - 1) Tavola 1.1 - Inquadramento territoriale;
 - 2) Tavola 1.2.1 - Sintesi del Piano Territoriale Regionale (P.T.R.);
 - 3) Tavola 1.2.2 - Sintesi del Piano di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P.);
 - 4) Tavola 1.2.3 - Sintesi del Piano Urbanistico Territoriale (P.U.T.)
 - 5) Tavola 1.3.1 - Piano Regolatore Generale (P.R.G.)
 - 6) Tavola 1.3.2 - Piano Urbanistico Attuativo (P.U.A.)
 - 7) Tavola 1.3.3. - Piano Regolatore Generale (P.R.G.) - Stato di Attuazione;
 - 8) Tavola 1.4.1 - Insediamenti storici;
 - 9) Tavola 1.4.2 A - Dotazioni territoriali;
 - 10) Tavola 1.4.2 B - Dotazioni territoriali;
 - 11) Tavola 1.5 - Il sistema infrastrutturale per la mobilità;
 - 12) Tavola 1.6 - Carta dei vincoli paesaggistici, storici - architettonici e archeologici;
 - 13) Tavola 1.7 - Aree protette;
 - 14) Tavola 1.8 - Fasce di rispetto e rischio frana;
 - 15) Tavola 2.1 - Carta delle invarianti strutturali;
 - 16) Tavola 2.2 - Rete Ecologica Comunale;
 - 17) Tavola 2.3 - Carta delle unità di paesaggio;
 - 18) Tavola 2.4 - Disciplina strutturale del PUC – Q.U.;
 - 19) Tavola 2.4 A - Disciplina strutturale del PUC – Centro Abitato Nord;
 - 20) Tavola 2.4 B - Disciplina strutturale del PUC – Centro Abitato Sud
 - 21) Tavola 2.5 - Strategie di Piano;
 - 22) Tavola 2.6 - Infrastrutture per la mobilità;
 - 23) Tavola 3.1 - Disciplina programmatica del P.U.C. - Q.U.;
 - 24) Tavola 3.1 A - Disciplina programmatica del PUC - Centro Abitato Nord;
 - 25) Tavola 3.1 B - Disciplina programmatica del PUC - Centro Abitato Sud;
 - 26) Tavola 3.2 - Schede ATU del Piano Operativo;
 - 27) Relazione;
 - 28) NTA - Norme Tecniche di Attuazione;

- 29) API - Atti di programmazione degli interventi;
- 30) RUEC - Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale;
- 31) Rapporto ambientale 1/2;
- 32) Rapporto ambientale 2/2;
- 33) Sintesi non tecnica.

Anagrafe Edilizia costituita dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione generale;
- 2) Relazione metodologica;
- 3) Unità abitative 1/3;
- 4) Unità abitative 2/3;
- 5) Unità abitative 3/3;
- 6) Edifici 1/2;
- 7) Edifici 1/3;
- 8) Riepilogo.

- **Di adottare**, altresì, i relativi studi di settore allegati al definito di Piano Urbanistico Comunale (PUC) come predisposti dai tecnici incaricati, composti dai seguenti elaborati:

Studio Agronomico costituito dai seguenti elaborati:

- 1) Elaborato n. 1 - Relazione sull'uso del suolo;
- 2) Tavola B.2 – Carta dell'Uso del suolo e delle aree percorse dal fuoco;
- 3) Tavola B.3 – Carta delle attività culturali distinte per zone di tutela.

Studio geologico costituito dai seguenti elaborati:

- 1) Tav. G.1 - Relazione Geologica;
- 2) Tav. G.1.2 - Tabelle e grafici indagini geognostiche;
- 3) Tav. G.2.1 - Carta di Inquadramento geologico;
- 4) Tav. G.2.2 - Carta degli spessori dei terreni di copertura;
- 5) Tav. G.2.3 - Carta morfologica;
- 6) Tav. G.2.4 - Carta Idrogeologica;
- 7) Tav. G.2.5 - Carta del reticolo idrografico e dei bacini imbriferi;
- 8) Tav. G.2.6 - Carta delle fasce altimetriche;
- 9) Tav. G.2.6.1 - Carta delle pendenze;
- 10) Tav. G.2.6.2 - Carta della esposizione dei versanti;
- 11) Tav. G.2.7a - Carta ubicazione indagini geognostiche;
- 12) Tav. G.2.7b - Carta ubicazione indagini geognostiche;
- 13) Tav. G.2.7c - Carta ubicazione indagini geognostiche;
- 14) Tav. G.2.8 – Carta della Franosità e della Stabilità;
- 15) Tav. G.2.9 – Carta Geologico-tecnica (standard MS4);
- 16) Tav. G.2.9.a – Carta Geologico-tecnica (standard MS4);
- 17) Tav. G.2.9.b – Carta Geologico-tecnica (standard MS4);
- 18) Tav. G.2.9.c – Carta Geologico-tecnica (standard MS4);
- 19) Tav. G.2.9.d – Carta Geologico-tecnica (standard MS4);
- 20) Tav. G.2.10 – Carta delle MOPS (standard MS4);
- 21) Tav. G.2.10a – Carta delle MOPS (standard MS4);
- 22) Tav. G.2.10b – Carta delle MOPS (standard MS4);
- 23) Tav. G.2.10c – Carta delle MOPS (standard MS4);
- 24) Tav. G.2.10d – Carta delle MOPS (standard MS4).

Piano di Zonizzazione Acustica costituito dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione Generale;
- 2) Rapporto delle misure;
- 3) Norme Tecniche di Attuazione;
- 4) Grafico Tavola n. 1;
- 5) Grafico Tavola n. 1.1;
- 6) Grafico Tavola n. 1.2.

Valutazione di Incidenza costituito dai seguenti elaborati:

- 1) Valutazione di Incidenza;
- 2) Carta della Natura.

Di dare atto che la proposta del definitivo di Piano Urbanistico Comunale, del Rapporto Ambientale finalizzato alla VAS, della sintesi non tecnica, degli atti di programmazione degli interventi e dei relativi studi specialistici e di settore, composto dagli elaborati così come innanzi elencati ed allegati alla presente, è conforme alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, nonché agli strumenti urbanistici e territoriali sovraordinati e di settore, nonché in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione e confacente al pubblico interesse di un ordinato sviluppo del territorio.

Di procedere al deposito del Piano e dei relativi studi specialistici allegati, del Rapporto Ambientale e della Sintesi non tecnica così come adottati, per 60 giorni continuativi, presso la Segreteria Comunale e l'Ufficio Tecnico Comunale dell'Ente ed alla pubblicazioni degli stessi sul sito istituzionale nonché alla pubblicazione dell'avviso di avvenuta adozione

e deposito del Piano adottato, nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC), all'albo e sul sito web dell'Ente, dando atto:

- Che entro lo stesso periodo (60 giorni) è consentito, ai sensi del comma 3 dell'art. 7 del Regolamento Regionale n.5/2011 a soggetti pubblici e privati, anche costituiti in associazioni e comitati, di proporre osservazioni contenenti proposte di modifiche ed integrazioni alla proposta di Piano;
- Che saranno ritenute valide le osservazioni, pervenute nei termini previsti;
- Che, ai sensi del comma 3 dell'art. 3 del predetto Regolamento, la G.C. entro 90 giorni dalla pubblicazione valuterà le osservazioni al Piano pervenute entro i termini di cui all'art. 7 del regolamento.

Di comunicare al Responsabile del Procedimento nonché all'Autorità Procedente e all'Autorità Competente in materia ambientale, l'adozione del PUC e del Rapporto Ambientale, per gli adempimenti degli atti connessi e consequenziali previsti dalla Legge Regionale n. 16/2004, dal Regolamento Regionale n.5/2011 nonché dal D.Lgs 152/2006;

Di dare atto che dalla data di adozione del presente piano urbanistico generale scattano le misure di salvaguardia previste dall'art. 10 della L.R. 16/2004 e ss.mm.ii.;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giuseppe Pagano, dipendente del Comune di Scala, Responsabile dell'Ufficio tecnico Settore Opere Pubbliche;

Di rendere, con successiva separata unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.