

**IL SINDACO**

f.to Rag. Angelo SERRA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. Francesco Minardi

---

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49 TUEL 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI**

f.to Geom. Michele Chirico

---

Il sottoscritto Segretario comunale

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata resa pubblica all'albo pretorio comunale on-line sul sito istituzionale del Comune [www.comune.laureanacilento.sa.it](http://www.comune.laureanacilento.sa.it) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi: dal 12.07.2019 come prescritto dall'art. 32 – comma 1 – legge 18 giugno 2009, n. 69;
- come prescritto dall'art. 125 TUEL 18 agosto 2000, n. 267, è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 12.07.2019;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dott. Francesco Minardi

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO IN ATTI



**COMUNE DI LAUREANA CILENTO**

Provincia di Salerno

---

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 34**

DEL 04 LUGLIO 2019

**OGGETTO: Redazione del P.U.C. – Indirizzi all'Ufficio Tecnico Comunale per la costituzione dell'Ufficio di Piano.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **QUATTRO** del mese di **LUGLIO** alle ore 18.10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

**RAG. Angelo SERRA, SINDACO**  
**Sig. Giovanni SERRONE, VICE SINDACO**  
**Sig. Francesco CARDONE, ASSESSORE**

Risultano assenti i signori: ---

Partecipa il Segretario Dott. Francesco Minardi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- il Comune di Laureana Cilento è attualmente dotato di Piano Regolatore Generale;
- per garantire la coerenza degli strumenti di pianificazione territoriale provinciale, in attuazione della Legge Regionale n. 16/2004, la Regione ha approvato con Legge Regionale n. 13/2008 il Piano Territoriale Regionale (P.T.R.), in armonia con gli obiettivi fissati dalla Programmazione statale ed in coerenza con i contenuti della programmazione socio-economica regionale;
- la Provincia di Salerno ha approvato il Piano territoriale di coordinamento (P.T.C.P.), sottoposto a verifica di compatibilità della Regione Campania, ai sensi dell'art. 20, comma 14 della Legge Regionale n. 16/2004;
- dalla data della definitiva esecutività del P.T.C.P. per le amministrazioni comunali erano fissati dei termini per dotarsi di un proprio Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), redatto sulla scorta delle linee guida tracciate dal medesimo P.T.C.P.;
- con Legge Regionale 22 giugno 2017, n. 19 "Misure di semplificazione e linee guida di supporto ai Comuni in materia di governo del territorio", pubblicata sul BURC n. 50 del 22 giugno 2017, sono stati prorogati i termini, rendendoli perentori, entro i quali i Comuni dovranno adottare e, quindi, approvare PUC ai sensi della L.R. n.16/2004 e del Regolamento di attuazione n. 5 del 4/08/2011;
- per effetto della novità legislativa il termine, prorogato più volte, scadrà rispettivamente per l'adozione del PUC il 31 dicembre 2018 e per l'approvazione dello stesso il 31 dicembre 2019;
- questo Ente aveva già avviato la procedura per l'adozione del PUC, ma a seguito dell'adozione da parte della Regione Campania del Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 04/08/2011 si è reso necessario riavviare la detta procedura;

**VISTA**, altresì, la L.R. n. 1/2011 e successive modifiche e integrazioni;

### ATTESO che:

- conseguentemente alle modifiche legislative di cui innanzi, la Regione Campania ha emanato il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 04/08/2011, pubblicato sul B.U.R.C. n. 53 del 08/08/2011;
- è stato definito dalla Regione Campania il primo Quaderno del Governo del Territorio "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. n. 16/2004 in materia di governo del territorio";
- il predetto Manuale Operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 ha precisato che l'Amministrazione procedente predispose il rapporto preliminare (R.P.) contestualmente al preliminare di PUC composto da indicazioni strutturali del piano e da un documento strategico e lo trasmette ai soggetti con competenza ambientale (SCA) da essa individuati;
- lo stesso Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5, ha altresì stabilito, alla Tabella I, che il Preliminare di PUC deve essere adottato contestualmente al Rapporto preliminare

### CONSIDERATO che:

- la redazione del citato strumento urbanistico necessita di una struttura apposita di interpretazione ed attuazione per i cittadini, i professionisti e gli operatori del settore che sia di supporto all'Ufficio Tecnico Comunale;
- per assolvere a tale fondamentale esigenza deve provvedersi alla istituzione di un apposito "Ufficio di Piano", che assicuri la continuità del processo pianificatorio e la gestione delle scelte pianificate, garantendone la corretta attuazione;

### PRECISATO che:

- i compiti dell'Ufficio di Piano nella fase di gestione del P.U.C. sono:
  - a) assicurare la continuità ed il coordinamento del processo pianificatorio e la gestione delle scelte pianificate garantendo la corretta attuazione;
  - b) controllare la gestione del territorio, attraverso l'attuazione del PUC e dei PUA, in conformità alla N.T.A. del P.U.C. stesso e del R.U.E.C., della Legge Regionale della Campania n. 16/2004 nonché del Regolamento di Attuazione per la Gestione del Territorio n. 5/2011;

c) collaborare ed assistere i cittadini, professionisti ed operatori del settore per la programmazione negoziata e per la pianificazione esecutiva, a partire da quella finalizzata alla attuazione dei Comparti Edificatori così come individuati dalla citata Legge Regionale della Campania n. 16/2004 agli artt. 33 e 34 per l'applicazione del metodo di perequazione;

**RILEVATO** che sia prioritario procedere, dunque, a ridisegnare la struttura dell'Ufficio Tecnico Comunale al fine di adeguare l'organizzazione dello stesso alle nuove funzioni insorte per l'approvazione del P.U.C.;

**RITENUTO** di costituire l'UFFICIO DI PIANO per la redazione del P.U.C. e relativi allegati, dando incarico al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale geom. Michele Chirico di provvedere ad ogni adempimento necessario in qualità di Responsabile del Procedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica resi ai sensi dell'art.49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 del Responsabile Ufficio Tecnico Comunale - Settore LL.PP.;

Con votazione unanime e favorevole dei presenti espressa nei modi e forme di legge,

### DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di dare incarico al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale geom. Michele Chirico di provvedere ad ogni adempimento necessario, in qualità di Responsabile del Procedimento, per la costituzione dell'Ufficio di Piano per la redazione del PUC;
3. Di demandare al Responsabile del Procedimento, geom. Michele Chirico, l'adozione degli atti gestionali, nel rispetto della normativa vigente, necessari all'attuazione del presente provvedimento;
4. Di dichiarare, con separata ed autonoma votazione avente il medesimo esito della precedente, la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.