



# CITTA' DI POMPEI

(Città Metropolitana di Napoli)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.	del
133	06/12/2019

OGGETTO: attivazione procedure per la redazione del PUC

In data 06/12/2019 alle ore 10.30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sindaco Pietro Amitrano.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dr.ssa Monica Siani.

All'approvazione del presente provvedimento sono presenti:

		P	A
Sindaco	AMITRANO Pietro	X	-
Assessore - Vicesindaco	MASSARO Carmine	X	-
Assessore	DENTINO Pasqualina	X	-
Assessore	DI MARTINO Raffaella	X	-
Assessore	MANZO Pio	X	-
Assessore	PERILLO Salvatore	X	-

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto che detta proposta sia meritevole di approvazione;

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, che viene allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e come se in questo dispositivo trascritta;
2. di demandare al Dirigente del Settore Tecnico Urbanistica, tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione e l'attuazione di quanto deliberato;
3. di dichiarare, stante l'urgenza, previa separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Sig. Pietro Amitrano

Il Segretario Generale  
dr.ssa Monica Siani

Con la firma del Segretario Generale si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

## **OGGETTO:attivazione procedure per la redazione del PUC**

Pratica DG-101-2019  
Il Responsabile della Relazione Istruttoria  
Vincenzo Ferraioli

### **Oggetto: attivazione procedure per la redazione del PUC IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA**

Premesso

Che il comune di Pompei è dotato di Piano Regolatore Generale in vigore dal 22/1/1981;  
Che con D.M. 4/7/2002 è stato approvato il Piano Territoriale Paesistico dei Paesi Vesuviani;

Che con L.R. n.21 del dicembre 2003 è stato approvato il Piano Strategico Operativo - rischio Vesuvio successivamente modificato ed integrato;

Che con L.R. 13/2008 è stato approvato il Piano Territoriale Regionale della Campania;

Che la Giunta Provinciale ha adottato il preliminare di Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale di Napoli;

Considerato:

Che con delibera di Giunta Comunale n. 59 del 12/04/2012 l'amministrazione decideva di avviare le procedure finalizzate alla dotazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale di cui alla L.R. 16/2004 e .. ss.mrn.ll. ;

Che con medesima deliberazione veniva affidato all'ing. Andrea Nunziata, allora dirigente del settore Urbanistica del Comune, l'incarico di redazione del Piano Urbanistico Comunale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale;

Che con Determinazione n. 119 del 4/9/2012 veniva affidato al prof. arch. Pasquale Miano l'incarico di co-progettazione del Piano Urbanistico Comunale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale;

Che con Determinazione del Dirigente del VI Settore, n. 46 del 8.04.2011, reg. gen. n. 808 del 18.04.2011 veniva affidato alla R.T.P. Expedia Architetti, l'incarico per l'espletamento delle procedure VAS del PUC;

Che con Delibera di Giunta Comunale del 17.06.2008, n. 190, veniva approvato lo Studio geologico tecnico in prospettiva sismica del territorio comunale, redatto dal Dipartimento di Scienza della Terra della Università di Napoli Federico II, incaricata con determina dirigenziale n. 11 del 21.01.2008,

rettificata con determina dirigenziale n. 46 del 27.02.2008;

Che con Determinazione del Dirigente del VI Settore, n. 215 del 29.10.2007, reg. gen. n. 1595 del 05.11.2007 veniva affidato alla ATP dott. Pietro Santarpia l'incarico della redazione dello studio agronomico;

Che con prot. n. 13381 del 26.04.2013, l'Amministrazione comunale di Pompei ha acquisito il Rapporto Ambientale Preliminare;

Che con prot. n. 15607 del 06.05.2008, l'Amministrazione comunale di Pompei ha acquisito la relazione geologica;

Che con prot. n. 7026 del 28.02.2008, l'Amministrazione comunale di Pompei ha acquisito la relazione agronomica;

con Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 21.02.2013, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento per la "Redazione PUC e RUEC" il dirigente del V Settore, Ing. Michele Fiorenza;

Che con successiva delibera di giunta comunale n. 101 del 28.5.2013 si procedeva alla presa d'atto degli elaborati costituenti il Preliminare di Piano ed il Rapporto preliminare ambientale costituiti dai seguenti elaborati::

*T1- Inquadramento territoriale e strutturale - scala 1:25.000*

*T2.1- Pompei nel Piano Territoriale Regionale della Campania - scala 1:125.000*

*T2.2 - Pompei nel preliminare di Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia di Napoli scala 1:5000*

*T2.3 - Pompei nel Piano Territoriale Paesistico dei comuni vesuviani- scala 1:5.000*

*13.1- Pompei nel PAI dell'Autorità di Bacino del Sarno, rischio frane - scala 1:5.000*

*13.2 - Pompei nel PAI dell'Autorità di Bacino del Sarno, rischio idraulico - scala 1:5.000*

*13.3 - Pompei nel PAI dell'Autorità di Bacino del Sarno, fasce fluviali - scala 1:5.000*

*T4 - Vincoli paesaggistici e culturali - scala 1:5.000*

*T5.1 - Geografia, permanenze storiche ed elementi di riconoscibilità del paesaggio – scala 1:5.000*

*T5.2 - lettura della morfologia urbana - scala 1:5.000*

*T5.3 - Sintesi interpretativa della struttura territoriale ed urbana: le unità di paesaggio e le unità di morfologia urbana - scala 1:5.000*

*T6.1- Mobilità urbana - scala 1:5.000*

*T6.2-Attrezzature di interesse generale e standard urbanistici esistenti - scala 1:5.000*

*n.1 - Zonizzazione del PRG vigente sovrapposta al rilievo aerofotogrammetrico attuale scala 1:5.000*

*T7.2 - Programmi e progetti in corso promossi dall'amministrazione comunale - scala 1:5.000*

*T8.1- Quadro strutturale di piano - scala 1:5.000*

*T8.2 -la nuova struttura dei collegamenti - scala 1:5.000*

*T8.3 - Articolazione del quadro strutturale per Unità di paesaggio - scala 1:5.000*

*T9 - Documento strategico*

*Relazione Geologica;*

*Relazione agronomica*

*RAP- Rapporto preliminare ambientale;*

Accertato che le fasi successive previste per l'approvazione del Preliminare non sono state espletate;

Rilevata la necessità ed urgenza di provvedere alla redazione del PUC in tempi ragionevoli al fine anche evitare l'attivazione dei poteri sostitutivi della Regione Campania, attraverso la nomina di un Commissario ad acta ai sensi dell'art. 3/ter del reg. Reg. 5/2011;

Ritenuto pertanto dover provvedere :

- alla nomina del progettista e Responsabile del Procedimento per la "Redazione PUC e RUEC" nella persona dell'attuale dirigente del V Settore, ing. Vincenzo Ferraioli, in sostituzione dell'ing. Fiorenza, non più in servizio;
- all'aggiornamento degli elaborati specialistici, già predisposti per la redazione del Preliminare del 2013, oltre alle specifiche norme di settore nel frattempo sopraggiunte, anche agli interventi infrastrutturali in corso sul territorio e che devono essere necessariamente tenuti in conto nel redigendo piano : Progetto EAV, HAB FF.SS. etc..;

Viste

La L. R. 16/2004

Il reg. Reg. n. 5/2011;

Si propone alla Giunta Comunale di

### **DELIBERARE**

*Di prendere atto di quanto esposto in narrativa e ritenerlo qui ripetuto e trascritto;*

Per l'effetto:

- nominare progettista e Responsabile del Procedimento per la "Redazione PUC e RUEC" l'attuale dirigente del V Settore, ing. Vincenzo Ferraioli;
- procedere all'adeguamento degli elaborati specialistici, già predisposti per la redazione del Preliminare del 2013, oltre alle specifiche norme di settore nel frattempo sopraggiunte, anche agli interventi infrastrutturali in corso sul territorio e che devono essere necessariamente tenuti in conto nel redigendo PUC : Progetto EAV, HAB FF.SS. etc..; essendo gli stessi indispensabili al fine della approvazione del PUC secondo le modalità e le fasi operative disciplinate dal reg. Reg . n. 5/2011;
- dare atto che l'adeguamento degli elaborati specialistici ( Geologia, Vas, archeologia,acustica,agronomica, mappe aereofotogrammetriche) devono essere affidati a tecnici esterni in mancanza di specifiche professionalità all'interno dell'Ente;
- dare atto che per le attività di progettazione sono state stanziare le somme giusta delibera di giunta comunale n. 29 del 21.2.2013;

- dare atto che risulta disponibile, per detti adeguamenti, nel corrente bilancio, la somma di € 50.000,00 al cap. 3135

Incaricare il Dirigente del Settore Urbanistica di attivare tutte le procedure necessarie al raggiungimento dell'obiettivo.

Di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.lgs. n.33/2013

Si dà atto del rispetto e della conformità del presente atto a quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, con propria deliberazione n.4/2017PRSP, recepita con deliberazione del Commissario Straordinario n.15 in data 19/01/2017.

Pompei, 29/11/2019

di martino

Il Dirigente del Settore Tecnico Urbanistica  
dr.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90 come modificata dalla L.15/2005, nonché al regolamento per l'accesso del Comune di Pompei.