



COPIA

COMUNE DI COLLIANO

Provincia di Salerno

PROT. N. 4581

N. 67 del Registro
Seduta 25/06/2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: P.U.C. – Preliminare di Piano - Provvedimenti.

L'anno duemilaquindici, addì venticinque del mese di giugno, alle ore 11,30, regolarmente convocata, nella sala delle adunanze della Sede Comunale si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

	Presenti	Assenti	
LETTIERI ANTONETTA	SI		SINDACO
STROLLO GERARDO	SI		Assessore
CRISTOFORO CLAUDIO		SI	“
FASANO LUCIANO	SI		“

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 - comma 4 - lett. a) del D.Lgs 267/2000) il Segretario del Comune Dott. Lorenzo FORLANO.

IL PRESIDENTE

CONSTATATO il numero legale dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

Vista la proposta di deliberazione a firma del Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Mario G.S. Giudice relativa a: **P.U.C. – Preliminare di Piano – Provvedimenti;**

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/00;

Ritenuta la suddetta proposta di deliberazione meritevole di approvazione;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/00;

Con votazione unanime e palese espressa nelle forme di legge;

Delibera

Di approvare la su citata proposta di deliberazione a firma del Responsabile dell'area tecnica che si allega per formarne parte integrante e sostanziale al presente deliberato;

Di inviare copia della presente al responsabile dell'Area Tecnica e dell'Ufficio di Piano per gli opportuni adempimenti di competenza.

Con successiva ed unanime votazione dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, dl D. lgs. 267/00.

COMUNE DI COLLIANO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Proposta di Deliberazione

Al Sig. **SINDACO**

Sede

Al Sig. **SEGRETARIO COMUNALE**

Sede

OGGETTO: PUC – Preliminare di Piano- provvedimenti

**Il Responsabile dell' Area Tecnica
nonché Responsabile dell' Ufficio di Piano**

Premesso che

L' Amministrazione comunale , in armonia con la vigente normativa in materia, intende provvedere alla redazione di una proposta di Piano Urbanistico Comunale ed avviare la procedura per la redazione ed approvazione dello strumento Urbanistico Comunale;

A tal fine l'Ufficio di piano ha provveduto a redigere :

- a) Gli elaborati di analisi del territorio dal punto di vista urbanistico, paesaggistico, economico e sociale;
- b) il rapporto preliminare ambientale ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 03/04/2006 n. 152, comma 1 ;
- c) il documento strategico che indica gli obiettivi da perseguire nel governo del territorio comunale e gli indirizzi per l'attuazione degli stessi ai sensi dell'art. 23 della L.R. 16/04 , oltre che indicare preliminarmente le strategie dello stesso;

Visti :

- ◇ gli atti prodotti dall'Ufficio di Piano;
- ◇ la legge regionale 16/04;
- ◇ DLgs 03/04/2006 n. 152;

Preso atto di quanto prodotto dall'Ufficio di Piano ;

Accertata la conformità alle leggi e regolamenti e agli strumenti urbanistici e territoriali sovra ordinati e di settore.

Accertato , in qualità di autorità procedente, sulla base del rapporto preliminare, che deve essere avviato il procedimento di valutazione ambientale strategica secondo le disposizioni dell'articolo 6 del decreto legislativo n. 152/2006.

Ritenuto

- ◇ far proprio quanto contenuto nel documento strategico che costituisce preliminare di piano ;
- ◇ avviare una fase di consultazione con gli organismi preposti individuati dalla LR 16/04 ed estendere tale consultazione alla cittadinanza;
- ◇ avviare la procedura di valutazione ambientale strategica del P.U.C.

Vista la normativa vigente in materia, con particolare riferimento:

- ◇ al D.Lgs. 18/08/2000 n. 267
- ◇ al D.Lgs. 163/2006 ed al regolamento di attuazione – DPR 207/2010
- ◇ L.R. 16/2004;

Visto il D.M. 9.6.2005

PROPONE di DELIBERARE

- 1) di dichiarare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di prendere atto del rapporto preliminare ambientale e del documento strategico – Preliminare - prodotto dall'ufficio di Piano;
- 3) di inoltrare istanza di Vas all'Autorità competente Comunale ;
- 4) di demandare al responsabile dell'Ufficio VAS l'avvio della procedura VAS;
- 5) di demandare al responsabile dell'ufficio di Piano di avviare la fase di consultazioni delle organizzazioni sociali, culturali, economico, professionali, sindacali ed ambientaliste di livello provinciale, di cui all'articolo 20, comma 5 della LR 16/04 e successivi regolamenti di attuazione, oltre che con la cittadinanza, al fine di stabilire le strategie e gli obiettivi da perseguire con la redazione del PUC;
- 6) di dichiarare a seguito di separata votazione unanime, resa in forma palese, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Sulla suddetta proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi dell' art. 49 D.lgs 267/200 :

- Di regolarità tecnica: Favorevole
F.to Arch. Mario G.S. Giudice

- Di regolarità finanziaria: Favorevole
F.to Dr. Lorenzo Forlano

F.to Il Responsabile dell' Area Tecnica e dell' Ufficio di Piano

arch. Mario G.S. Giudice

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to :-LETTIERI-

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott Lorenzo Forlano

UN ASSESSORE
F.to : come da originale

Il sottoscritto visti gli atti d' ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- E' stata affissa all' Albo Pretorio per ^{2 LUG. 2015} 30 giorni consecutivi dal
come prescritto dall' art. 124, comma 1, del D.lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata con lettera n. ^{2 LUG. 2015} 4584..... In data
ai sensi dell'art. 125, D.lgs n. 267/2000.
- E' divenuta esecutiva il giorno perché decorsi 10 giorni dalla
Pubblicazione (art. 134, comma 3, D. lgs. n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, ^{2 LUG. 2015}



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Lorenzo Forlano

[Handwritten signature of Dott. Lorenzo Forlano]