



COMUNE DI SORBO SERPICO

Provincia di AVELLINO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **38** del **09-06-2022**

Oggetto: ADOZIONE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA L.R. N. 16/2004 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO N. 5 DEL 04.08.2011 MOD.TO DAL REGOLAMENTO REGIONALE 13.09.2019, N. 7, DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) COMPRESIVO DEL RAPPORTO AMBIENTALE, DELLA SINTESI NON TECNICA, DELLA VALUTAZIONE DI INCIDENZA E DEGLI STUDI SPECIALISTICI AD ESSO CORRELATI

L'anno **duemilaventidue** il giorno **nove** del mese di **giugno** alle ore **19:30**, si è riunita nella Sala Municipale delle adunanze, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

1.	FONTANELLA MARIATERESA	SINDACO	Presente
2.	DE PASCALE ANTONIO	VICE SINDACO	Presente
3.	PETRUZIELLO LUCREZIA	ASSESSORE	Presente

ne risultano presenti n. **3** e assenti n. **0**.

Assume la presidenza FONTANELLA MARIATERESA in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale dott. Mazza Giovanni

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Premesso che sulla presente proposta di deliberazione, sono stati acquisiti i pareri previsti dalla normativa vigente debitamente sottoscritti dai responsabili del servizio interessato, come in prosieguo.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Comune di Sorbo Serpico è dotato di Piano Regolatore Generale approvato con decreto n. 10 del 05.08.2002 del Presidente dell'Amministrazione provinciale di Avellino;
- il Piano Territoriale Regionale (P.T.R.) è stato approvato con la L.R. n. 13 del 13.10.2008;
- la Giunta Provinciale di Avellino, con deliberazione n. 65 del 15.05.2012 ha adottato, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento regionale n. 5/2011, il Documento preliminare di P.T.C.P. con allegato il Documento Strategico e il Rapporto preliminare di scoping per la Valutazione Ambientale Strategica integrata con la Valutazione d'Incidenza, sulla base degli "Indirizzi programmatici per il P.T.C.P." approvati con delibera di Giunta Provinciale n. 196 del 21.10.2010;
- la Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n. 23 del 07.02.2014, ha dichiarato la coerenza del P.T.C.P. della provincia di Avellino al P.T.R. ai sensi della L.R. n. 13/2008 e del Regolamento regionale n. 5/2011;
- con deliberazione di G.C. n. 11 del 15.01.2020, si è proceduto alla presa d'atto del preliminare del Piano Urbanistico Comunale (PUC) e del Rapporto Preliminare Ambientale;
- ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento regionale 04.08.2011, n. 5, come modificato dal Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, i Comuni sono autorità competenti per la VAS dei rispettivi piani e varianti nonché per i piani di settore dei relativi territori ai sensi del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 2 comma 8 del medesimo regolamento regionale, l'ufficio preposto alla valutazione ambientale strategica è individuato all'interno dell'Ente territoriale ed è obbligatoriamente diverso da quello avente funzioni in materia urbanistica ed edilizia;
- la dotazione organica di questo Comune dispone di un'unica unità di personale in servizio presso l'Ufficio Tecnico, costituita dal suo Responsabile che, tra le altre, svolge anche le funzioni in materia urbanistica ed edilizia, e che nell'ambito della struttura comunale non risultano altri dipendenti di qualifica e specifica professionalità idonei ad assolvere alle prescrizioni regolamentari regionali, con deliberazione di C.C. n. 7 del 31.07.2020, è stato stabilito di svolgere temporaneamente, in forma associata con il limitrofo e confinante Comune di Atripalda, ai sensi del secondo periodo del comma 8 dell'art. 2 del regolamento regionale 04.08.2011, n. 5 e succ. modd. tutte le funzioni dell'Autorità competente in materia di VAS, avvalendosi dell'articolazione e struttura burocratica denominata "Ufficio VAS" già istituita presso il Comune di Atripalda, approvando, altresì, lo schema della convenzione sottoscritta dai Sindaci dei due Comuni il 27.08.2020;
- l'Autorità procedente di concerto con l'Autorità competente hanno individuato i soggetti competenti in materia ambientale (SCA) ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di attuazione della VAS, approvato con DPGRC n. 19 del 18.12.2009, al fine di raccogliere contributi e pareri sui contenuti del preliminare di Piano urbanistico e del relativo preliminare di Rapporto Ambientale;
- con deliberazione di G.C. n. 12 del 23.03.2021, è stato preso atto del verbale conclusivo delle attività di consultazione, ed approvata definitivamente la proposta preliminare di PUC e del rapporto preliminare ambientale.

Visto il PUC, redatto dallo Studio Associato "TECNOURB" di Raffaella PETRONE e Michele GRIMALDI, acquisito in atti al protocollo comunale n. 133 del 19.01.2022, costituito dai seguenti elaborati:

Settore	Scala	Codice	Titolo
Relazioni e Norme		R.1	Relazione
		V.1	Rapporto ambientale
		V.2	Valutazione di incidenza
	5000-2000	V.2.1	Allegato grafico alla valutazione di incidenza
		V.3	Sintesi non tecnica
		N.1	Norme tecniche di attuazione

Quadro conoscitivo	25000	QC.1	Inquadramento territoriale
	5000-2000	QC.2	Cartografia di base
	5000-2000	QC.3	Carta degli elementi di interesse ecologico
	5000-2000	QC.4	Carta della sensibilità ecologica
	5000-2000	QC.5	Carta delle risorse agronomiche
	5000-2000	QC.6	Evoluzione dell'edificato recente
	5000-2000	QC.7	Attuazione della strumentazione urbanistica vigente
	5000-2000	QC.8	Sezioni censuarie
	5000-2000	QC.9	Uso del suolo urbano
	5000-2000	QC.10	Carta delle densità insediative
	5000-2000	QC.11	Rete viaria
Piano strutturale	5000-2000	PS.1	Carta degli scenari di rischio da frana
	5000-2000	PS.2	Carta delle protezioni e dei vincoli speciali
	5000-2000	PS.3	Carta delle emergenze storico – artistico e ambientali
	5000-2000	PS.4	Carta della trasformabilità dei suoli
	5000-2000	PS.5	Rete ecologica comunale
	5000-2000	PS.6	Disposizioni strutturali di piano
Piano operativo	5000-2000	PO.1	Zonizzazione
Verifiche di coerenza	5000-2000	VC.1	Verifica piano operativo – Ptcp: schema di assetto strategico strutturale
	5000-2000	VC.2	Verifica piano operativo – Ptcp: rete ecologica
	5000-2000	VC.3	Verifica piano operativo – Ptcp: aree agricole e forestali di interesse strategico
	5000-2000	VC.4	Verifica piano operativo – Ptcp: quadro della trasformabilità
	5000-2000	VC.5	Verifica piano operativo – Ptcp: rete ecologica comunale
	5000-2000	VC.6	Verifica piano operativo – Ptcp: carta degli scenari di rischio da frana
	5000-2000	VC.7	Verifica piano operativo – Ptcp: carta delle protezioni e dei vincoli speciali

VISTI altresì, gli studi specialistici ad esso correlati, costituiti da:

- studio agronomico forestale del territorio comunale redatto dal dott. agr. Erminio LUCE, acquisito agli atti del Comune e composto dai seguenti documenti:
 - Relazione agronomica illustrativa;
 - Tav. 1 - Carta dell'uso agricolo e delle attività colturali in atto;
 - Tav. 2 – C.U.A.S.;
- studio geologico tecnico del territorio comunale, redatto dal geol. Mauro Elio GALLUCCIO, acquisito al protocollo comunale al n. 2788 il 14.12.2021 e costituito dai seguenti documenti:

	Codice	Titolo
Studio geologico	00	Relazione geologico tecnica
	01	Allegato A
	G1	Carta ubicazione indagini
	G2	Carta geolitologica
	G2a	Sezioni geolitologiche
	G3	Carta idrogeologica
	G4	Carta geomorfologica
	G5	Carta della stabilità
	G6	Carta delle MOPS

- piano di Zonizzazione Acustica redatto dal RTP costituito dal Capogruppo arch. Giovanni CENTRELLA e dall'ing. Gabriele MIRANDA, acquisito in atti al protocollo comunale n. 155 del 20.01.2022, composto dai seguenti documenti:
 - ZA.1 – Relazione;
 - ZA.2 – Regolamento;
 - ZA.3 – Zonizzazione acustica;

- studio archeologico – VIARCH, redatto dal dott. Marco VITALE, acquisito al protocollo n. 2539 il 22.11.2021.

Ritenuto dover procedere - ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 16/2004 e s.m.i. - all'adozione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) comprensivo del Rapporto Ambientale, della Sintesi non tecnica, della Valutazione di incidenza e degli studi specialistici ad esso correlati, costituiti dagli elaborati innanzi elencati, dando atto che ai sensi del comma 1 dell'art. 3 del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, il Responsabile dell'UTC ha accertato la conformità della proposta di Piano Urbanistico Comunale e relativo Rapporto Ambientale alle leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché agli strumenti urbanistici e territoriali sovraordinati e di settore;

Precisato che, in relazione all'adozione e alla definitiva approvazione dello strumento di pianificazione urbanistica:

- nel periodo intercorrente dalla adozione alla approvazione definitiva del PUC si applicano le norme di salvaguardia previste all'art. 10 della L.R. n. 16/2004, cui si rimanda per la disciplina dei titoli abilitativi richiesti nelle more della definitiva approvazione del PUC;
- il periodo di salvaguardia è da intendersi come il lasso di tempo durante il quale il PUC viene rivisto e modificato; durante questo periodo il PUC non è completamente esecutivo restando esecutivo anche il PRG; in caso di contrasto tra le due normative con parametri diversi l'Ente ed il tecnico dovranno applicare la normativa più restrittiva, da cui discende appunto il termine "salvaguardia";
- l'iter di approvazione di un nuovo strumento urbanistico è composto da una serie di fasi che iniziano con l'adozione della proposta di PUC da parte della G.C. e proseguono con la pubblicazione del Piano, per consentire la presentazione delle osservazioni da parte dei soggetti interessati, cui segue la fase della disamina delle osservazioni proposte dai cittadini e le relative controdeduzioni e la successiva definitiva approvazione del Piano;
- l'adozione di un nuovo piano non comporta, tuttavia, l'immediata decadenza dello strumento urbanistico vigente, per cui, nel periodo che intercorre tra l'adozione del nuovo strumento e la sua approvazione ha ancora piena efficacia il piano preesistente, che viene "affiancato" dal piano in corso di approvazione. Si ha, quindi, la compresenza, pro tempore, di due strumenti urbanistici entrambi efficaci, con la conseguenza che l'Amministrazione comunale è obbligata ad esercitare azioni specifiche con l'obiettivo di evitare che l'assetto fissato dai piani adottati, ma non ancora approvati, possa risultare compromesso dal rilascio di provvedimenti concessori, essenzialmente permessi di costruire;
- si tratta della cd. **misura di salvaguardia**, la cui procedura è disciplinata dall'art. 12 comma 3, del DPR 380/2001, oltre che dalla specifica legislazione regionale;
- l'applicazione di tale misura è di competenza del dirigente o del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale e prevede che si debba sospendere ogni determinazione sulle domande di costruzione se gli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia che ne formano oggetto risultino in contrasto con il Piano *in itinere*;
- secondo la giurisprudenza, l'istituto della misura di salvaguardia ha valenza generale e, come tale, è riferibile a qualsiasi atto dell'Amministrazione che possa comportare una modifica dello stato di fatto o di diritto dei suoli difformemente dalle previsioni del Piano in corso di approvazione;
- di conseguenza, esso risulta applicabile non solo al permesso di costruire, ma anche alla denuncia di inizio attività, oggi sostituita dalla comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA) e dalla segnalazione certificata di inizio attività (SCIA);
- in riferimento agli interventi edilizi già avviati antecedentemente all'adozione del Piano, la misura di salvaguardia è riferita all'istanza di rilascio del permesso o di qualsiasi altro titolo abilitativo, e quindi non opera quando tale permesso sia stato già rilasciato al momento dell'adozione del Piano; in tal caso, infatti, il rilascio era subordinato alla valutazione dello stato di fatto e di diritto all'atto della presentazione della domanda di permesso, così come previsto dalla normativa.

Visti:

- la L. 17.08.1942, n. 1150 e s.m.i.;
- il D.M. 01.04.1968, n.1404;
- il D.M. 02.04.1968, n.1444;
- la L.R. n. 14/82 e s.m.i.;
- la L.R. n. 16/2004 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- la L.R. n. 13/2008;
- il Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7;

Acquisito il parere di regolarità tecnica, espresso dal responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di **PRENDERE ATTO** e, per effetto, **ADOTTARE** - ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 16/2004 e s.m.i. - il Piano Urbanistico Comunale (PUC) comprensivo del Rapporto Ambientale, della Sintesi non tecnica, della Valutazione di incidenza e degli studi specialistici ad esso correlati (Studio Agronomico Forestale, Studio Geologico Tecnico, piano di Zonizzazione Acustica, Studio archeologico), costituiti dagli elaborati e dalla documentazione elencata in premessa, i quali, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale e la Segreteria Comunale, dando atto che ai sensi del comma 1 dell'art. 3 del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, il Responsabile dell'UTC ha accertato la conformità della proposta di Piano Urbanistico Comunale e relativo Rapporto Ambientale alle leggi e regolamenti vigenti in materia, nonché agli strumenti urbanistici e territoriali sovraordinati e di settore;
3. Di **DARE ATTO** che:
 - con l'adozione del PUC, a seguito della contestuale pubblicazione sul BURC, sul sito web e all'Albo pretorio del Comune, entrano in vigore le misure di salvaguardia, previste all'art. 10 della L.R. n. 16/2004 e s.m.i., che impongono agli uffici preposti di sospendere per un periodo massimo di 12 mesi, le istanze per le attività edilizie in contrasto con il nuovo strumento urbanistico; mentre sono fatti salvi gli interventi edilizi ai sensi della L.R. 28.12.2009, n. 19, come modificata ed integrata dalla L.R. 05.01.2011, n. 1, fino alla scadenza stabilita dalla stessa legge e successive proroghe;
 - ai sensi della L.R. 16/2004, del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, e del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., per l'adottato PUC, Rapporto Ambientale e Valutazione di Incidenza dovrà essere garantita la partecipazione attraverso il coinvolgimento di tutti i soggetti pubblici e privati nel procedimento;
 - per l'adottato Piano, interessante siti appartenenti alla rete natura 2000 (SIC – IT8040014), è necessario attivare il procedimento di "valutazione appropriata" di incidenza, da ricomprendere ed integrare nella procedura di VAS, alla luce di quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., nonché dalla DGR n. 280/2021.
4. Di **COMUNICARE** all'Autorità procedente e all'Autorità competente l'adozione del PUC, del Rapporto Ambientale comprensivo della Valutazione di Incidenza,

demandando gli adempimenti degli atti connessi e consequenziali previsti dalla L.R. 16/2004, dal Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, e dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.;

5. Di **PROCEDERE** alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC), sul sito web e all'Albo pretorio dell'Amministrazione procedente, dell'Avviso di adozione del PUC, e al contestuale deposito degli atti presso l'Ufficio Tecnico Comunale e la Segreteria Comunale, per un periodo di 60 giorni;
6. Di **DEMANDARE** al Responsabile del procedimento di compiere tutti gli adempimenti afferenti il prosieguo dell'iter formativo del PUC ivi compreso il deposito del Piano e degli altri documenti adottati presso l'Ufficio Tecnico e la Segreteria Comunale, per la consultazione che potrà avvenire dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
7. Di **SPECIFICARE**, in particolare:
 - che sarà messa a disposizione del pubblico, mediante deposito presso l'Ufficio Tecnico e la Segreteria Comunale, per 60 giorni consecutivi, la proposta di PUC e degli altri documenti adottati;
 - che entro lo stesso periodo di 60 giorni, è consentito, ai sensi del comma 3 dell'art. 7 del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n. 5 del 04.08.2011, come modificato con Regolamento regionale 13.09.2019, n. 7, a soggetti pubblici e privati, anche costituiti in associazioni e comitati, proporre osservazioni contenenti modifiche ed integrazioni alla proposta di Piano;
 - che saranno ritenute valide le osservazioni pervenute nei termini e prodotte in duplice copia, di cui una in bollo nella misura di legge vigente, preferibilmente secondo il modello "Osservazioni al PUC" all'uopo predisposto e rinvenibile sul sito istituzionale dell'Ente;
 - che a tal uopo, il Responsabile del procedimento istituirà apposito registro ove verranno annotate le osservazioni e/o richieste di modifica al Piano e l'indicazione della valutazione delle stesse;
 - che, ai sensi del comma 3 dell'art. 3 del suddetto Regolamento regionale, la Giunta Comunale, entro 90 giorni dalla pubblicazione del Piano, a pena di decadenza, valuta e recepisce le osservazioni al Piano di cui all'art. 7 del medesimo Regolamento regionale;
8. Di **DARE ATTO** che gli elaborati costituenti il PUC, in formato digitale, restano depositati agli atti dell'Ufficio Tecnico;
9. Di **RENDERE**, con successiva votazione favorevole ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE: Favorevole

IN ORDINE ALLA Regolarità tecnica

(Art. 49, comma 1 D. Lgs. 267/2000 come riformulato dall'art. 3 legge 213/2012)

(Art. 147/bis D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa)

Il Responsabile dell'Area
f.to MASSIMO FILIPPO

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to FONTANELLA MARIATERESA

IL SEGRETARIO

f.to dott. Mazza Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all' Albo Pretorio Comunale il giorno 09-06-2022 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 24-06-2022

Dal Municipio, lì 09-06-2022

Il Segretario Comunale

f.to dott. Mazza Giovanni

Copia conforme all' originale , per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio, lì _____

Il Segretario Comunale

dott. Mazza Giovanni

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi :

- Art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 []

Dal Municipio, lì 09-06-2022

Il Segretario Comunale

f.to dott. Mazza Giovanni