



## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 88 DEL 29/04/2014

**OGGETTO: P.U.C. E PROCEDURA V.A.S.- APPROVAZIONE PRELIMINARE DI P.U.C. E RAPPORTO AMBIENTALE PRELIMINARE-AVVIO FASE DI CONSULTAZIONI.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 9,30 nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge sotto la Presidenza del Sindaco dott. Santagata Pasquale e con l'assistenza del Segretario Generale dott.ssa Florenzano Erminia . Sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg. :

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
SANTAGATA PASQUALE	SINDACO	SI
MORONE LORENZO	VICE SINDACO	SI
PARENTE GIOVANNI	ASSESSORE	SI
MELOTTA CIRO	ASSESSORE	SI
CARANGELO MARIO	ASSESSORE	NO

Il Sindaco visto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare la proposta come in oggetto descritta.

Delibera di Giunta Comunale n. 88 del 29.04.2014 ore 9,30

Oggetto: P.U.C. e procedura V.A.S. – Approvazione preliminare di P.U.C. e Rapporto Ambientale Preliminare - Avvio fase di consultazioni.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 278 del 9 Dicembre 2011 è stato istituito l'Ufficio di Piano retto dal Responsabile del 3° Settore ing. Letizio Napoletano;
- CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 9 Dicembre 2011, è stato istituito l'Ufficio di Protezione Ambientale avente funzioni in materia di V.A.S. retto dal dr. Vincenzo Giordano fino al 01 Maggio 2012;
- CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 08.04.2014, l'Ufficio di Protezione Ambientale avente funzioni in materia di V.A.S. viene affidato al Dr. Gerardo Iannella;
- CHE l'ufficio di piano, a seguito di gara, ha incaricato l'ing. arch. Vincenzo Volpe di coprogettare il P.U.C., la V.A.S., il R.U.E.C. e l'A.P.I. con funzioni di coordinatore e responsabile del crono-programma;
- CHE a seguito di comunicazione del coordinatore incaricato, concernente la necessità, per l'Ufficio di Piano, di dotarsi di figure professionali necessarie all'espletamento dell'incarico, con determinazioni del Responsabile del servizio furono conferiti gli incarichi;

Per la parte elementi architettonici arch. Giovanna Masella e Arch. Maria Iorillo;

Per l'ambiente arch. Antonia Iride e arch. Paola Giannetti;

Per la parte strutturale della cartografia ing. Maurizio Marchitto;

Per la parte geologica geologo Antonio Cofrancesco;

Per la parte acustica arch. Umberto Di Crosta;

Per la parte indagini geognostiche la Marigeo s.a.s.;

Per la consulenza scientifica il prof. Carmine Gambardella;

- CHE l'Ufficio di Piano ha redatto il Preliminare di P.U.C. composto dagli elaborati che seguono:

- 1) AREA S.I.C., Z.P.S. e PARCO DEL MATESE;
- 2) P.R.G. VIGENTE – ZONIZZAZIONE;
- 3) CARTA DEGLI SCENARI DI RISCHIO;
- 4) VINCOLO PAESAGGISTICO;
- 5) VINCOLO IDROGEOLOGICO;
- 6) PATRIMONIO CULTURALE;
- 7) INVARIANTI DEL PIANO STRATEGICO;
- 8) ZONE OPERATIVE DEL PIANO STRATEGICO;
- 9) DOCUMENTO STRATEGICO;

Per la procedura V.A.S. ha redatto il seguente elaborato:

- 10) RAPPORTO AMBIENTALE PRELIMINARE;

- **CONSIDERATO** che il "*Preliminare del PUC*" contiene le indicazioni degli obiettivi, e le intenzioni di governo del territorio con cui l'amministrazione vuole promuovere il processo di coinvolgimento della comunità locale;

- **RITENUTO** di approvare tali documenti, ritenendoli conformi agli indirizzi indicati dall'Amministrazione precedente ai progettisti del PUC;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica dei Responsabili dei Settori 2° e 3° e quello in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Ragioneria, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;

All'unanimità di voti, espressi in forma palese:

### **D E L I B E R A**

Per quanto espresso nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate:

- **DI** approvare il "Preliminare di P.U.C., e il rapporto ambientale preliminare, afferente la procedura V.A.S., costituito dagli elaborati indicati nelle premesse, nella forma digitale in formato p.d.f. custoditi dall'Ufficio di Piano e di cui le copie cartacee hanno mero valore divulgativo tradizionale. L'approvazione è fatta ai sensi dell'art. 2 comma 4 del Regolamento Regionale n 5 del 04.08.2011;
- **DI** dare mandato all'Ufficio di Piano di procedere alle fasi della consultazione istituzionale di procedere inoltre alla pubblicizzazione nella comunità locale, delle intenzioni riportate nel suddetto preliminare di P.U.C. e rapporto ambientale al fine di raccogliere suggerimenti e proposte, senza nulla compromettere sulle successive fasi di osservazioni istituzionali come proceduralmente previste;
- **DI** dichiarare il presente verbale, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

**Parere su proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2014 – ore 09,30.**

a) Il Responsabile del Settore I° esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Li, **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

b) Il Responsabile del Settore II - esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole con riserva in ordine alla regolarità tecnica - art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Li, 29/04/2014 **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**-f.to Dr. Gerardo Iannella -**

c) Il Responsabile del Settore III esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica – art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Li, 29/04/2014 **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**-f.to Ing. Letizio Napoletano -**

d) Il Responsabile del Settore IV esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica – art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Li, **IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV**

e) Il Responsabile di Ragioneria, esaminati gli atti inerenti la presente proposta, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile – art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Li, 29/04/2014 **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**-f.to Dr. Gerardo Iannella -**

Firmato all'originale:

Il Sindaco  
f.to dott. Santagata Pasquale

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Florenzano Erminia

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Cerreto Sannita, li 8/5/2014

Il Segretario Generale  
dott.ssa Florenzano Erminia

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

CHE la presente deliberazione:

- ✗ - E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 8/5/2014 per rimanerci 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Leg.vo n. 267/2000;
- ✗ - E' stata comunicata in elenco con lettera n. 4350 in data 8/5/2014 ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1, del D.Leg.vo n. 267/2000;

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Florenzano Erminia

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lvo 267/00)
- ✗ - Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lvo 267/00)

Cerreto Sannita, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Florenzano Erminia