



COMUNE DI GROTTOLELLA

Provincia di AVELLINO

Gestione Associata “PARTENIO-VALLE DEL SABATO”
(Capriglia Irpina-Grottolella-Montefredane-Ospedaletto d'Alpinolo)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 2 Del 09-01-2020

Oggetto: Piano Urbanistico Comunale - Approvazione Preliminare di Piano e del Rapporto preliminare ambientale e avvio consultazioni.

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di gennaio alle ore 18:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

SPINIELLO ANTONIO	Sindaco	P
GROSSI MARCO	vice Sindaco	P
NIGRO BRUNA	assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Partecipa il segretario comunale Dott.ssa Mutascio Anna

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PREMESSO che:

- il Consiglio Regionale della Regione Campania ha approvato la Legge Regionale n. 16 del 22/12/2004, successivamente modificata ed integrata, recante le “Norme sul governo del territorio”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 65 del 28/12/2004;
- che la regione Campania è dotata di un Piano Territoriale regionale approvato con L. R. n. 13 del 13.10. 2008;
- con delibera della Giunta Provinciale nr. 184 del 27.12.2012 la Provincia di Avellino approvava il Piano Territoriale di coordinamento provinciale (PTCP);
- il Comune di Grottolella è dotato di Piano Regolatore Generale approvato D.P.G.P. n°14/04 bis del 12.05.2006 pubblicato sul BURC n°25 del 05/06/2006
- il Comune di Grottolella è provvisto di Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 17 del 26/03/2001;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 42 del 25/02/2014 è stato approvato il

Piano territoriale di coordinamento provinciale (Ptcp) della Provincia di Avellino;

CONSIDERATO che:

- la Regione Campania ha emanato il Regolamento di Attuazione - per il Governo del Territorio n.5 del 04.08.2011, pubblicato sul BURC n.53 del 08.08.2011;
- ai sensi dell'art. 2, comma 4, del Regolamento 5/2011, l'Amministrazione comunale (Ac) predispone contestualmente il PdiP, composto da indicazioni strutturali del Puc e da un documento strategico, e il Rapporto preliminare (Rp) per la Valutazione ambientale strategica (Vas) del Puc, sulla base dei quali, ai sensi dell'art. 3, comma 1 del Regolamento 5/2011, successivamente si procederà alla redazione del Puc;
- *ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento 5/2011, - «L'amministrazione procedente garantisce, la partecipazione e la pubblicità nei processi di pianificazione attraverso il coinvolgimento di tutti i soggetti pubblici e privati nel procedimento dei piani o di loro varianti, in attuazione delle disposizioni della L 241/1990 e dell'articolo 5 della Lr 16/2004»;*
- *ai sensi dell'art. 7, comma 2, del Regolamento 5/2011, «Prima dell'adozione del piano sono previste consultazioni, al fine della condivisione del PdiP»;*
- secondo quanto riportato nel Manuale operativo del Regolamento 5/2011 di attuazione della L. R. n. 16/2004 in materia di Governo del territorio *«il Comune, in qualità di autorità procedente, inoltra istanza di Vas all'Autorità competente del Comune; a tale istanza andranno allegati: il Rp; un eventuale questionario per la consultazione dei Sca; il PdiP;*
- *secondo il suddetto Manuale operativo «l'Autorità competente comunale, in sede di incontro con l'ufficio di piano del Comune e sulla base del Rp, definisce i Soggetti competenti in materia ambientale (Sca) tenendo conto delle indicazioni di cui al Regolamento Vas»;*
- ai sensi dell'art. 2, comma 4 del Regolamento 5/2011, il Comune, in qualità di amministrazione procedente, predispone il Rp, contestualmente al PdiP, e lo trasmette agli Sca da esso individuati.
- *secondo il suddetto Manuale operativo «il Comune, in qualità di autorità procedente, valuta i pareri pervenuti in fase di consultazione dei Sca e potrà anche dissentire, motivando adeguatamente, dalle conclusioni dei Sca e prende atto del Rp. Il Comune contestualmente approva il Rp e il PdiP».*

PRESO, altresì, ATTO che:

in esecuzione delle disposizioni innanzi richiamate, - l'Ac deve:

- far precedere alla stesura della proposta di Puc, la redazione del **PdiP**, costituito dalle indicazioni strutturali del piano (quadro conoscitivo) e da un documento strategico, al quale si accompagna il **Rp** (*rapporto di scoping*) al fine dell'integrazione dei procedimenti di formazione del Puc e della correlata Vas;
- dare mandato all'ufficio Vas di individuare i Sca secondo le modalità previste dalla Dpgr n. 17 del 18.12.2009 (Regolamento Vas);
- sottoporre il PdiP e il Rp ai Sca e alla consultazione della cittadinanza, delle organizzazioni sociali, culturali, economico-professionali, sindacali e ambientaliste, al fine di raccogliere contributi e indicazioni finalizzati alla condivisione del PdiP;

DATO ATTO che:

- con determina del Responsabile Area Tecnica in data 14/06/2011 n. 139 (R.G.) venivano definite le modalità di scelta del professionista a cui conferire incarico professionale per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale, in particolare con procedura aperta di cui all'art. 55 del D. Lgs 163/2006 ed aggiudicazione col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 dello stesso D.Lgs. 163/2006;
- con determina del Responsabile Area Tecnica in data 26/04/2012 n. 63 (R.G.) veniva definitivamente aggiudicato l'incarico per la redazione del Piano Urbanistico Comunale e del regolamento Edilizio Comunale secondo la normativa vigente e della L.R. n°16/2004 e D.G.R. n°834 del 11/05/2007 all'arch. Marco Ciannella con studio professionale in Napoli in Piazza Dante n°2 per l'importo complessivo di € 24.016,00;
- in data 29 giugno 2013 veniva sottoscritta con il professionista incaricato apposita convenzione (prot. 6392/2019) che disciplina l'esecuzione del servizio oggetto d'incarico;
- in data 22.11.2019, prot. n° 5115, il professionista incaricato ha presentato il preliminare del Piano Urbanistico Comunale in duplice copia cartacea e digitale su CD, come di seguito elencati:
 - ET 1 – Relazione Strategica Piano Strutturale
 - ET 2 – Norme Strutturali
 - ET 6 – Rapporto ambientale per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS)
 - Elaborati Grafici
 - A.1.1 - Planimetria generale con indicazione dei perimetri urbani scala 1 : 5.000
 - A.1.2.1. - Perimetri urbani su mappa catastale - Centro scala 1 : 2.000
 - A.1.2.2. - Perimetri urbani su mappa catastale - Taverna del Monaco scala 1 : 2.000
 - A.1.2.3. - Perimetri urbani su mappa catastale - Tropeani scala 1 : 2.000
 - A.1.2.4. - Perimetri urbani su mappa catastale - Pozzo del Sale scala 1 : 2.000
 - A.1.3. - Principali infrastrutture in rete scala 1 : 5.000
 - A.1.4. - Vincoli esistenti: geologico e ambientale scala 1 : 5.000
 - A.1.5. - Standard urbanistici e altre attrezzature esistenti scala 1 : 5.000
 - A.1.6. - Proprietà comunali su mappa catastale scala 1 : 5.000
 - A.1.7. - Centro Storico - Stato attuale scala 1 : 1.000
 - A.1.8. - Aree percorse dal fuoco scala varie
 - A.2.1 - Carta della Trasformabilità Territoriale ex PTCP Avellino scala 1 : 5.000
 - A.2.2. - Carta della Trasformabilità scala 1 : 5.000
 - A.2.3. - Unità Territoriali Omogenee Elementari (UTOE) scala 1 : 5.000
 - A.2.4. – Cartografia di base per Ipotesi di Zonizzazione scala 1 : 5.000

DATO ATTO, altresì, che:

- con determinazione del Responsabile UTC n. 154/2012 venivano incaricati il dott. agronomo Mario Spagnuolo ed il perito agrario, Carlo Case per la redazione della

carta dell'uso agricolo – forestale per il Piano Urbanistico Comunale (PUC) e Piani Attuativi;

- in data 07.11.2019, prto n. 4880, i professionisti cui sopra trasmettevano in duplice copia cartacea e digitale su CD gli elaborati di seguito elencati:
- Studio Agronomico e Carta dell'uso agricolo e delle attività colturali in atto nelle zone non ancora urbanizzate;

DATO ATTO, inoltre, CHE:

- con determinazione del Responsabile UTC n. 142/2012 venivano incaricati il dott. geologo Conte Felice e il dottor geologo Medugno Eugenio, Carlo Case per la redazione degli elaborati geologici;
- in data 12.11.2019, prot. n. 4971, i professionisti cui sopra trasmettevano in duplice copia cartacea e digitale su CD gli elaborati di seguito elencati:
- G.T. 01 Relazione geologica;
- ALL G1.1 Carta delle indagini;
- ALL G1.2 Carta geolitologica;
- ALL G1.3 Sezioni geolitologiche;
- ALL G1.4 Carta della zonizzazione sismica del territorio;
- ALL G1.5 Carta idrogeologica;
- ALL G1.6 Carta della franosità;
- ALL G1.7 Carta della pendenza;
- ALL G1.8 Carta altimetrica;
- ALL G1.9 Carta della Stabilità;
- ALL G1.10 Indagine geognostiche e prove di laboratorio;
- ALL G1.11 indagini sismiche

DATO ATTO, inoltre, CHE:

- con determinazione del Responsabile UTC n. 143/2012 veniva incaricato l'arch. Beniamino Franchilino per la redazione della valutazione ambientale strategica (VAS);
- in data 22.11.2019, prot. n. 5113, il professionista cui sopra trasmetteva in duplice copia cartacea e digitale su CD gli elaborati di seguito elencati:
- Rapporto ambientale preliminare;
- Sintesi tecnica.

DATO ATTO, inoltre, CHE:

- con determinazione del Responsabile UTC n. 140/2012 veniva incaricato l'ing. Carmine Iandolo per la redazione del Piano di Zonizzazione Acustica;
- in data 17.12.2019, prot. n. 5532, il professionista cui sopra trasmetteva in duplice copia cartacea e digitale su CD gli elaborati di seguito elencati:
- Relazione tecnica preliminare;

RITENUTO di dover provvedere in merito, prendendo atto dell'avvenuto espletamento della fase preliminare del PUC e avviando, sulla base del preliminare, la fase di auditing di cui innanzi, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento;

RICHIAMATO l'art.78, comma 2 del Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i, che prevede che “ *Gli amministratori di cui all'art. 77, comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione delle delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi* “;

CONSIDERATO che, in questa sede, non si sta procedendo ad una approvazione con effetti giuridici, ma si prende atto dell'avvenuta fase preliminare del PUC, come disciplinata dalla legge regionale, per cui non è ravvisabile in capo al singolo componente della Giunta

comunale, alcun interesse diretto ed immediato rispetto al quale debba ritenersi sussistente un obbligo di astensione rispetto all'adozione del presente atto, così come, peraltro, acclarato dall'orientamento prevalente della giurisprudenza che si è pronunciata in tal senso addirittura rispetto all'approvazione definitiva dello strumento urbanistico generale (per tutte e da ultimo sentenza della corte di Cassazione, sesta sezione penale, n.141/2015);

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica reso dal competente Responsabile di Area, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa né effetti diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

La narrativa che precede è parte integrante del presente 1) deliberato;

Di APPROVARE il PdiP e il Rp predisposti dal progettista composto dai seguenti elaborati:

a) Relazione del Preliminare di Puc;

b) Elaborati del PdiP;

c) Rapporto preliminare di Vas;

Di TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 2 comma, 4 del Regolamento n. 5/2011, il PdiP e il Rp ai seguenti soggetti istituzionali, individuati con la presente delibera quali Sca, da consultare al fine di acquisire il parere a norma dell'art. 13 del DLgs 152/2006 e s.m.i., indicando apposita Conferenza dei Servizi:

- Regione Campania;
- Direzione Regionale per il Paesaggio e i Beni Culturali della Campania;
- Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le provincie di Salerno e Avellino;
- Soprintendenza per i Beni Archeologici di Salerno, Avellino, Benevento e Caserta;
- Autorità di Bacino Liri Garigliano Volturno;
- Azienda Sanitaria Locale;
- Settore Provinciale Genio Civile Avellino;
- Provincia di Avellino;
- Comunità Montana del Partenio;
- Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Campania (Arpac) - Dipartimento Provinciale di Avellino;
- Consorzio Asi di Avellino.

DI PUBBLICARE gli atti sul link dedicato al Puc presente sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comunegrottolella.it, , garantendo la più ampia divulgazione e consentendo la presentazione di pareri, valutazioni, considerazioni e proposte, su quanto oggetto della presente deliberazione a tutti gli interessati, entro 60 gg. dalla pubblicazione all'indirizzo pec: comunegrottolella@pec.it oltre che sull'ordinario supporto cartaceo da indirizzare al Comune di Grottolella;

Di DARE MANDATO al Responsabile del Procedimento per tutti gli adempimenti necessari per il prosieguo dell'iter formativo del Puc a decorrere dalla esecutività della presente deliberazione.

Di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
f.to Vincenzo Gargano

IL SINDACO
F.TO SPINIELLO ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Mutascio Anna

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA-

che la presente deliberazione, in applicazione al D.L. 267/2000 - T.U.L.EE.LL. è :

- Affissa all'albo pretorio comunale con n. 11 il giorno 10-01-2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1)
- Comunicata con lettera N. in data ai capigruppo consiliari (art.125 comma 1)
- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4).

Dalla Residenza Comunale 10-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Mutascio Anna

Il Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione al D.Lgs. 267/2000 è divenuta esecutiva il giorno 09-01-2020 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale 10-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Mutascio Anna

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale 10-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mutascio Anna
